



POLÍTICA DE PRIVACIDADE -CLIENTES E PARCEIROS

Código: POL-SGI-003

Revisão: 02

Data: 27/02/2023



WWW.DMSLOG.COM

1. OBJETIVO

A Política de Privacidade (“Política”) destina-se a regular os termos e condições de Tratamento de Dados Pessoais de clientes e parceiros comerciais pela DMS AGENCIAMENTO DE CARGAS E LOGÍSTICA LTDA. (“DMS LOGISTICS”). Para a execução de suas atividades, a DMS LOGISTICS procederá ao Tratamento de Dados Pessoais, nos termos do Anexo I.

O Anexo I estabelece ainda o encarregado pelo Tratamento dos Dados Pessoais da DMS LOGISTICS, incluindo suas finalidades. O Anexo I faz parte integrante desta Política. Esta Política poderá ser disponibilizada e divulgada por diferentes meios e suportes.

O objetivo desta política é fazer cumprir os princípios e normas da legislação brasileira vigente no que se refere à Segurança e Proteção dos Dados Pessoais, em especial a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/18).

Nesse sentido, este documento pretende explicar de maneira clara e acessível como as informações e dados são coletados, utilizados, compartilhados e armazenados pelos nossos sistemas.

2. ÂMBITO DE APLICAÇÃO

A presente Política é aplicável a todos os clientes e parceiros da DMS LOGISTICS. Esta Política faz parte integrante da relação entre a DMS LOGISTICS e suas partes interessadas. Em caso de conflito entre o disposto no instrumento que regula a relação entre a DMS LOGISTICS e suas partes interessadas e nesta Política, prevalecerá o disposto nesta Política. Tudo o que não estiver especialmente regulado nesta Política, será aplicável o disposto no instrumento aplicável.

3. RESPONSABILIDADES DA DMS

As partes interessadas deverão observar e zelar pelo cumprimento da presente Política e, quando for necessário, acionar a Diretoria, RH e/ou Qualidade para consulta sobre situações que envolvam conflito com esta Política ou mediante a ocorrência de situações nela descritas. É imprescindível que cada pessoa, além de conhecer, dissemine as práticas e diretrizes fixadas na Política.

4. TERMOS E DEFINIÇÕES

Para efeitos do disposto nesta Política, as definições abaixo terão os seguintes significados:

“PARTES INTERESSADAS” – clientes, parceiros comerciais, empregados ou estagiários da DMS LOGISTICS, atuais ou passados, incluindo seus membros familiares, sempre que aplicável;

“DADOS PESSOAIS” – dado ou informação identificada ou identificável dos Colaboradores, e que venham a ser objeto de Tratamento sob a responsabilidade e direção da DMS LOGISTICS;

“DADOS PESSOAIS DE TERCEIROS” - dado ou informação identificada ou identificável de terceiros, incluindo, mas não se limitando, clientes, entre outros, e que venham a ser objeto de Tratamento sob a responsabilidade e direção da DMS LOGISTICS;

“LGPD” – Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018, com a redação dada pela Lei n. 13.853, de 8 de julho de 2019, bem como diretrizes, regulamentos, e instruções emanadas por entidades ou autoridades públicas competentes sobre a matéria;

“POLÍTICAS DE TERCEIROS” - qualquer instrumento, termo, política ou proposta firmada ou aceita pela DMS LOGISTICS junto a terceiros, envolvendo matérias da LGPD e o Tratamento de Dados Pessoais de Terceiros;

“TRATAMENTO” – toda operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

5. CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Os Dados Pessoais serão objeto de Tratamento pela DMS LOGISTICS, em estrita conformidade com esta Política, a LGPD, legislação aplicável e Políticas de Terceiros, sempre que necessário. A DMS LOGISTICS não explora comercialmente os Dados Pessoais, a qualquer título ou natureza. Os Dados Pessoais serão somente objeto de Tratamento para as finalidades a que se destinam. A DMS LOGISTICS não procede ao Tratamento de Dados Pessoais relativos a convicções filosóficas ou políticas, filiação partidária, fé religiosa, vida privada, raça ou etnia, entre outras, salvo se estritamente necessário para a execução das suas atividades ou por exigência legal. A DMS LOGISTICS manterá devidamente documentado o Tratamento de Dados Pessoais de forma correta, detalhada e atualizada.

6. EXERCÍCIO DE DIREITOS PELO COLABORADOR

A DMS LOGISTICS desde já reconhece a necessidade e relevância da proteção e Tratamento dos Dados Pessoais sob o seu controle e responsabilidade. Nesse sentido, os Colaboradores poderão, nos termos da LGPD e demais legislações aplicáveis, acessar, rever, corrigir, bloquear, eliminar e solicitar a atualização de seus Dados Pessoais junto à DMS LOGISTICS, a qualquer momento. A DMS LOGISTICS responderá às solicitações dos Colaboradores e adotará as medidas e providências cabíveis, nos termos desta Política, da LGPD e demais legislações aplicáveis.

Além disso, o titular dos dados será informado sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências dessa negativa, bem como a revogação do consentimento para o tratamento de seus dados pessoais.

7. DECLARAÇÕES E GARANTIAS

Os Colaboradores desde já autorizam expressamente o Tratamento dos Dados Pessoais para as finalidades descritas no Anexo I. A DMS LOGISTICS solicitará as

autorizações e consentimentos necessários, específicos e convenientes dos Colaboradores para assegurar a conformidade o Tratamento dos Dados Pessoais à Política, LGPD, legislação aplicável, e sempre que necessário, a Política de Terceiro.

8. TRATAMENTO POR TERCEIROS

Para a execução de suas atividades, os Dados Pessoais dos Colaboradores poderão ser objeto de Tratamento por terceiros devidamente contratados e autorizados pela DMS LOGISTICS (“Subcontratados”), na qualidade de operadores. Os Subcontratados estarão sujeitos e submetidos a normas, obrigações e deveres de confidencialidade, sigilo e de proteção da privacidade, coerentes com o disposto na presente Política, na LGPD e demais disposto na legislação aplicável. Ainda, os Dados Pessoais poderão ser compartilhados mediante ordem judicial ou determinação de autoridades com jurisdição e competência para o efeito, para a defesa e proteção dos direitos e interesses da DMS LOGISTICS, entre outros casos tidos como necessários ou convenientes, a critério único da DMS LOGISTICS. OS Subcontratados poderão ser revistos e atualizados de tempos em tempos, a critério único da DMS LOGISTICS. A lista de Subcontratados poderá ser encontrada no Anexo I.

9. TRATAMENTO POR CLIENTES

Os Colaboradores desde já declaram e reconhecem que, para o desempenho de determinadas atividades e serviços junto a clientes, os clientes poderão requerer o Tratamento de determinados Dados Pessoais dos Colaboradores, incluindo acessar, coletar, armazenar e utilizar para efeitos de participação em processos licitatórios, manutenção e cumprimento do respectivo contrato aplicável com a DMS LOGISTICS. Ainda, o não fornecimento desses Dados Pessoais pode constituir motivo impeditivo para não participar em processo licitatório, ou até mesmo para a celebração, manutenção, prorrogação ou execução dos seus serviços e atividades, podendo resultar no descumprimento contratual pela DMS LOGISTICS junto ao cliente, e sujeito a multas e encerramento. Esses Dados Pessoais poderão ser alterados ou complementados de tempos em tempos, mediante solicitação da DMS LOGISTICS, para atender seus clientes e demais legítimos interesses. A DMS LOGISTICS manterá os Colaboradores devidamente informados sobre o Tratamento de seus Dados Pessoais realizados pelos clientes. A DMS LOGISTICS somente autorizará o Tratamento dos Dados Pessoais para a finalidade específica do Contrato firmado entre a DMS LOGISTICS e seus clientes. A DMS LOGISTICS manterá os Colaboradores devidamente informados sobre as políticas, práticas e processos de clientes aplicáveis sobre os Dados Pessoais.

10. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A DMS LOGISTICS possui Política de Segurança da Informação adequada, atualizada e consistente com as melhores práticas de segurança de informação, considerando o estado da técnica atualmente existente, melhores práticas do setor, natureza e finalidade do Tratamento, e seus impactos, nos termos da LGPD e legislação aplicável. O Colaborador implementará e manterá, a todo o tempo, as medidas de segurança

necessárias, que venham a ser determinadas pela DMS LOGISTICS, as quais poderão ser revistas e alteradas de tempos em tempos, ou ainda, determinadas por terceiro por si designado, e com a estrita finalidade de adequar e garantir a conformidade da DMS LOGISTICS com o disposto nesta Política, na LGPD e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiros.

11. RETENÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

Sem prejuízo do disposto no Anexo I, a DMS LOGISTICS poderá reter e manter os Dados Pessoais, pelo tempo estritamente necessário, e nas seguintes condições: (i) enquanto permanecer válida e em efeito o fundamento, natureza e finalidade do Tratamento dos Dados Pessoais pela DMS LOGISTICS; (ii) mediante ordem judicial ou determinação de autoridades com jurisdição e competência para o efeito; (iii) para a resolução de eventual disputa ou litígio; e (iv) para o cumprimento de determinada disposição legal, nos termos da legislação aplicável. O mesmo será aplicável no caso de Tratamento de Dados Pessoais pelos clientes.

12. ELIMINAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

Os Dados Pessoais serão eliminados nas seguintes condições: (i) sempre que não forem mais necessários ao cumprimento das finalidades do Tratamento, de acordo com esta Política, com a LGPD e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiro; (ii) quando não mais subsistir fundamento legal para a retenção; (iii) sempre que solicitado pelo titular, utilizando do seu direito de revogação do consentimento previsto na LGPD, sendo informado o titular sobre as consequências dessa solicitação, bem como da efetiva eliminação dos dados; (iv) por determinação da ANPD (Autoridade Nacional de Proteção de Dados).

Para fins de eliminação, serão utilizados os métodos --.

(v) ou quando não for permitida de acordo com esta Política, LGPD e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiro. O mesmo será aplicável no caso de Tratamento de Dados Pessoais pelos clientes.

13. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DOS COLABORADORES

No exercício de suas atividades, o Colaborador poderá ter acesso e processar o Tratamento de Dados Pessoais de Colaboradores e de Terceiros. Nesse sentido, o Colaborador declara e concorda:

- a) proceder e atuar, a todo o tempo, em estrita conformidade com o disposto nesta Política, na LGPD e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiro;
- b) não proceder ao Tratamento de Dados Pessoais e de Terceiros para finalidade diversa ou contrária ao disposto nesta Política, na LGPD, e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiro;
- c) não adotar qualquer comportamento ou conduta, incluindo por omissão, que

- implique ou resulte numa infração ao disposto nesta Política, na LGPD e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiro;
- d) permitir a confirmação pela DMS LOGISTICS, ou terceiro por si designado, da destruição de Dados Pessoais e de Terceiros, com a finalidade estrita de garantir a conformidade da DMS LOGISTICS e do Colaborador com o disposto nesta Política, na LGPD, e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiro;
 - e) não manter ou reter Dados Pessoais e de Terceiros por mais tempo que o estritamente necessário e indispensável para o cumprimento de suas obrigações, deveres e responsabilidades diante a DMS LOGISTICS, e sempre que aplicável, nos termos desta Política, da LGPD e demais legislações aplicáveis;
 - f) participar em treinamentos, cursos, formações, eventos, relativos ao Tratamento de Dados Pessoais ou LGPD, que venham a ser determinados pela DMS LOGISTICS;
 - g) colaborar com a DMS LOGISTICS no cumprimento de suas obrigações em matéria desta Política, LGPD e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, com a Política de Terceiro, incluindo, mas não se limitando, na investigação, mitigação e remediação de qualquer violação de Dados Pessoais e de terceiros, diante terceiros e autoridades competentes;
 - h) notificar a DMS LOGISTICS no caso de identificar qualquer evento, indício ou sinal que venha a interferir ou comprometer sua capacidade em assegurar a conformidade da DMS LOGISTICS e do Colaborador, relativamente ao disposto nesta Política, LGPD, e demais legislações aplicáveis, e sempre que necessário, a Política de Terceiro; e
 - i) notificar a DMS LOGISTICS, de imediato, de qualquer tratamento, perda, destruição, incidente, corrupção, dano, alteração, divulgação ou acesso não autorizado, indevido ou ilegal de quaisquer Dados Pessoais e de Terceiros ("Violação"), incluindo eventuais suspeitas ou tentativas.

14. ALTERAÇÕES À POLÍTICA

Esta Política poderá ser alterada, de tempos em tempos, a critério único da DMS LOGISTICS, para assegurar a sua conformidade à LGPD e demais legislações aplicáveis. A DMS LOGISTICS informará o Colaborador sobre eventuais alterações a esta Política e Políticas de Terceiros.

15. DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS

Caso haja qualquer dúvida ou necessidade de esclarecimento quanto à aplicação desta Política ou Políticas de Terceiros, bem como apresentar uma reclamação sobre possível violação das leis de proteção de dados e atendimento a solicitações relacionadas aos seus direitos, os Colaboradores poderão entrar em contato com o encarregado de tratamento de dados da DMS LOGISTICS, nos termos do Anexo I.

16. PENALIDADES

O não cumprimento da Política poderá ensejar a aplicação de penalidades na forma da legislação vigente, de acordo com a gravidade da ocorrência. Fica eleito o Foro da Comarca de --, como o competente para dirimir quaisquer questões porventura oriundas do presente documento, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

17. SITUAÇÕES NÃO CONTEMPLADAS

Esta Política apresenta diretrizes gerais, sendo que algumas situações específicas podem não estar contempladas.

O que se espera nesses casos é que cada um aja com responsabilidade, prudência e consciência ética, avaliando o melhor caminho a seguir com a certeza de que a solução adequada será sempre regida pelo bom-senso e pelos valores que prezamos.

Quaisquer questões não especificadas neste documento e relacionadas aos temas ética e conduta, deverão ser submetidas para avaliação da Diretoria.

Cabe a área de Recursos Humanos manter este documento atualizado, em conformidade com o divulgado pelo grupo internacionalmente, levando seu conteúdo ao conhecimento de todos do Grupo DMS LOGISTICS.

18. TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS

A DMS LOGISTICS possui parceiros comerciais e prestadores de serviço no Brasil e no exterior e, nesse sentido, utiliza uma infraestrutura técnica em escala global com o objetivo de otimizar a eficiência, a performance e a segurança dos serviços. Por isso, seus dados pessoais poderão ser transferidos para outros países para tratamento e armazenamento de dados, de acordo com os termos e as finalidades definidas em nossa Política de Privacidade. Ao autorizar o tratamento de Dados Pessoais a partir desta Política, o Colaborador está consentindo com o processamento, transferência e armazenamento destas informações em outros países.

A DMS LOGISTICS poderá tratar seus dados pessoais, incluindo o armazenamento, no Brasil ou no exterior. Em qualquer caso, a DMS LOGISTICS irá adotar as providências e salvaguardas necessárias, técnicas e legais para garantir a observância dessa política de privacidade e aos seus direitos relacionados à proteção de dados pessoais.

19. VIGÊNCIA

Essa Política entra em vigor na data de sua publicação, revogando e substituindo qualquer comunicação anterior sobre o assunto e permanecerá vigente por prazo indeterminado.

20. HISTÓRICO DE REVISÃO

Revisão	Data	Descrição
---------	------	-----------

00	27/05/2022	Emissão do documento.
01	29/08/2022	Inclusão do Anexo II tratamento de dados das cargas
02	27/02/2023	Revisão e padronização de todo o documento.

21. APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DA INFORMAÇÃO

Elaborado por:	Natalie Corrêa	
Revisado por:	Ana Paiva, Leonardo Sabbadim	
Aprovador por:	Fernando Arruda	
Nível de Confidencialidade:	<input checked="" type="checkbox"/>	Informação Pública
	<input type="checkbox"/>	Informação Interna
	<input type="checkbox"/>	Informação Confidencial
	<input type="checkbox"/>	Informação Sigilosa

ANEXO I

TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS E FINALIDADE PARA COLABORADORES

ENCARREGADO DOS DADOS PESSOAIS DA DMS AGENCIAMENTO DE CARGAS E LOGÍSTICA LTDA. (“DMSLOG”).

Nome: Ana Paiva

E-mail: ana.paiva@dmslog.com

Telefone de contato: +55 21 2391-0866

Dados Pessoais e suas Categorias	
Categorias de Dados Pessoais (incluindo por terceiros)	Descrição
Dados Iniciais	Nome completo, número de contato (telefone e celular), data de nascimento, e-mail.
Dados Gerais	Nome completo, endereço completo (incluindo CEP), número de contato (telefone e celular), data de nascimento, e-mails profissional, CPF.
Dados de Credenciamento	Dados contidos no RG, RNE ou Passaporte; Foto; Documento de identificação do país de origem, em caso de estrangeiros, quando se aplicável o Acordo sobre Documentos de Viagem dos Estados Partes do MERC OSUL e Estados Associados; Dados contidos no CPF; Dados contidos na Certidão de Casamento ou averbação, para fins de justificativa quanto às divergências nos dados dos documentos provenientes da alteração de nome; Dados contidos na CNH, quando for necessário em razão da espécie de credencial; Dados contidos nas carteiras de registro profissional, tais como, CREA e OAB, quando apresentados pelo credenciado como um documento de identificação com foto; Endereço; Telefone; E-mail; Comprovante vacinal, para fins de confirmação da vacinação contra a Febre amarela; Dados contidos na CTPS, contrato de trabalho, prestação de serviços ou qualquer outro documento apresentado para comprovação de vínculo empregatício ou de prestação de serviços; Histórico de residência dos últimos 10 anos, caso tenha morado em outro país; Histórico criminal; Número e Código de Coleta de Identificação; e Dado biométrico digital e facial de funcionários de órgãos públicos, para atendimento da Resolução nº 515 da ANAC.
Dados Acidentários	Acidentes de trabalho, agente causador, situação geradora, natureza da lesão, motivos de afastamento
Dados Simples	Nome completo, CPF, RG, cargo.
Dados de Encerramento	Natureza do encerramento, fundamentos, verbas rescisórias, indenizações, causas e histórico.
Dados de Sistemas	Acesso e cadastro a sistemas, redes, aplicações, ferramentas, recursos e programas sob o controle e responsabilidade da DMSLOG (ou licenciados), Receita Federal e/ou Aeroportos, incluindo, registros de login, senhas, registros de acesso e saída de Sistemas, páginas web visitadas, horários.

(dado pessoal sensível: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural)

Item	Finalidade e Categorias de Dados Pessoais Utilizados		
	Finalidade do Tratamento de Dados Pessoais	Fundamento	Categorias de Dados Pessoais
(a)	Cadastro e processamento em órgãos e autoridades públicas (trabalhistas, fiscais e previdenciárias)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Execução de Contrato ▪ Interesse Legítimo ▪ Consentimento ▪ Cumprimento de obrigação legal, fiscal e previdenciária 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Gerais ▪ Dados Sensíveis ▪ Dados Vale-Transporte ▪ Dados Vale-Refeição ▪ Dados Simples ▪ Dados de Familiares ▪ Dados Acidentários ▪ Dados de Remuneração ▪ Dados de Encerramento
(b)	Participação em eventos, treinamentos, cursos, formações e treinamentos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interesse Legítimo ▪ Consentimento 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Simples ▪ Dados para Exercício Profissional
(c)	Exercício dos serviços junto aos clientes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Execução de Contrato ▪ Interesse Legítimo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ [a ser preenchido]
(d)	Monitoramento e fiscalização do cumprimento e deveres de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Execução de Contrato ▪ Interesse Legítimo ▪ Consentimento 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Profissionais ▪ Dados de Sistemas
(e)	Segurança de informação de Sistemas DMSLOG (confidencialidade, integridade e disponibilidade dos seus ativos)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Execução de Contrato ▪ Interesse Legítimo ▪ Consentimento ▪ Cumprimento de obrigação legal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Profissionais ▪ Dados de Sistemas
(f)	Acesso a instalações da DMSLOG	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Execução de Contrato ▪ Interesse Legítimo ▪ Consentimento ▪ Cumprimento de obrigação legal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Biométricos ▪ Dados Simples
(g)	Acesso a instalações regidos pela Receita Federal e/ou ANAC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Execução de Contrato ▪ Interesse Legítimo ▪ Consentimento ▪ Cumprimento de obrigação legal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Biométricos ▪ Dados Simples ▪ Dados de Credenciamento.
(h)	Cumprimento de determinação por autoridade competente	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cumprimento de obrigação legal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Gerais ▪ Dados Iniciais ▪ Dados Financeiros ▪ Dados Acidentários ▪ Dados Simples ▪ Dados para Exercício Profissional ▪ Dados Sensíveis ▪ Dados Profissionais ▪ Dados de Sistemas ▪ Dados de Encerramento ▪ Dados Biométricos

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados de Credenciamento
(i)	Salvaguarda dos direitos da DMSLOG (eventuais consultas, reivindicações, demandas e processos)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cumprimento de obrigação legal ▪ Interesse Legítimo ▪ Exercício regular de direitos ▪ Consentimento 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Gerais ▪ Dados Iniciais ▪ Dados Financeiros ▪ Dados Acidentários ▪ Dados Simples ▪ Dados para Exercício Profissional ▪ Dados Sensíveis ▪ Dados Profissionais ▪ Dados de Sistemas ▪ Dados de Encerramento ▪ Dados Biométricos ▪ Dados de Credenciamento
(p)	Realização de Parcerias, Joint-Ventures ou venda de participação societária	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interesse Legítimo ▪ Exercício regular de direitos ▪ Consentimento 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dados Gerais ▪ Dados Iniciais ▪ Dados Vale-Transporte ▪ Dados Vale-Refeição ▪ Dados de Seguro de Saúde ▪ Dados Financeiros ▪ Dados de Remuneração ▪ Dados Acidentários ▪ Dados Simples ▪ Dados para Exercício Profissional ▪ Dados Sensíveis ▪ Dados Clínicos ▪ Dados de Familiares ▪ Dados Profissionais ▪ Dados de Sistemas ▪ Dados de Encerramento ▪ Dados Biométricos

COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS COM TERCEIROS (esta lista será atualizada de tempos em tempos, a critério único da DMSLOG):

Fornecedores Atuais	Finalidade	Categorias de Dados Pessoais
DMSYS	Processo de agenciamento de cargas	- Dados Iniciais
Join RH: https://joinrh.com.br	Sistema de departamento de pessoal, armazenamento de dados dos colaboradores, admissão, desligamento, movimentação de pessoas, registro de treinamentos e registro de palestrantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Gerais - Dados de Remuneração - Dados para Exercício Profissional - Dados Profissionais - Dados de

		Encerramento - Dados de Familiares - Dados Sensíveis
DMS ACADEMY: https://dmslogistics.elore.com.br	Plataforma para treinamentos EAD da empresa	- Dados Iniciais - Dados Profissionais
Domínio Atendimento: https://www.dominioatendimento.com	Tratamento contábil, contas a pagar, contas a receber, faturamento e accounting	- Dados Iniciais - Dados Financeiros
Panzer:	Organização e sistema financeiro	- Dados Iniciais
Quickbooks:	Sistema financeiro DMS Américas	- Dados Iniciais - Dados Financeiros
Omie	Sistema financeiro	- Dados Iniciais - Dados Financeiros
Power BI:	Análise de indicadores e inteligência de negócios	- Dados Iniciais
Gsuite:	Contas de e-mail e armazenamento (Gmail e Google drive)	- Dados Iniciais - Dados de Sistemas - Dados sensíveis - Dados de credenciamento
Trello:	Sistema de gestão e acompanhamento de tarefas e atividades dos colaboradores	- Dados Iniciais
Ecovadis:	plataforma colaborativa de monitoramento do desempenho em desenvolvimento sustentável dos fornecedores	- Dados Iniciais
DMSYS HMG:	Sistema operacional para testes, Homologação e treinamento com base em nossas operações.	- Dados Iniciais
Portal Único Siscomex:	Sistema da Receita Federal, para a realização de atividades e processos de importação de mercadorias	- Dados Iniciais - Dados de credenciamento
Mantra	Sistema da Receita Federal, para a realização de atividades e processos de importação de mercadorias	- Dados Iniciais - Dados de credenciamento
Currier	Serviços de entrega de mercadorias	- Dados Iniciais
SICAF	Cadastramento de fornecedores em portal de compras do governo federal	- Dados Iniciais

Whatsapp business	Sistema de comunicação e troca de mensagens	- Dados Iniciais
Condomínio Dimension	Entrada e Acesso as instalações do Condomínio e ao escritório da DMS no Rio de Janeiro.	- Dados Iniciais - Dados Sensíveis - Dados de Credenciamento
Wework	Entrada e Acesso as instalações do prédio e ao escritório da DMS em São Paulo.	- Dados Iniciais - Dados Sensíveis - Dados de Credenciamento

ANEXO II

TRATAMENTO DOS DADOS CARGA E SUA FINALIDADE PARA CLIENTES E FORNECEDORES

Dados da carga e suas Categorias	
Categorias de Dados da carga	Descrição
Dados Iniciais	Customer (com CNPJ), Customer Reference, POL, POD, Shipper, Incoterm, Modal, contato do cliente responsável pelo processo, consignatário da carga (com CNPJ), agente reference, FFH (agente de carga responsável pelo agenciamento da carga), OFF (agente de carga na origem), DFF (agente de carga no destino), Prioridade da carga, peso, volume, Special handling na origem, Special handling de destino, tipo de carga.
Dados Gerais	Customer (com CNPJ), Customer Reference, POL, POD, Shipper, Incoterm, Modal, contato do cliente responsável pelo processo, consignatário da carga (com CNPJ), agente reference, FFH (agente de carga responsável pelo agenciamento da carga), OFF (agente de carga na origem), DFF (agente de carga no destino), Prioridade da carga, peso, volume, Broker de origem, Broker no destino, coordenador de destino, coordenador na origem, Special handling na origem, Special handling de destino, quantidade de itens, tipo, Length, Width, height, CBM, Gross weight, cargo readiness, seguro da carga.
Dados de Credenciamento e liberação da carga	Todas as informações contidas no House, Master, Invoice, packing list, DGD, MSDS, Local da coleta, Trucking e Cia, Data estimada do recebimento no warehouse de origem, Local de entrega da carga, warehouse receipt, fotos, Customer, Customer Reference, POL, POD, Shipper, Incoterm, Modal, contato do cliente responsável pelo processo, consignatário da carga, agente reference, FFH (agente de carga responsável pelo agenciamento da carga), OFF (agente de carga na origem), DFF (agente de carga no destino), Prioridade da carga, peso, volume, Broker de origem, Broker no destino, coordenador de destino, coordenador na origem, Special handling na origem, Special handling de destino, quantidade de itens, tipo, Length, Width, height, CBM, Gross weight, cargo readiness.
Dados financeiros	Customer, CNPJ, endereço completo da empresa, invoice, nota fiscal, nota de débito.

Dados Cadastrais da empresa	Nome fantasia, razão social, endereço completo (incluindo CEP), número de contato (telefone e celular), data de fundação, e-mails de contato financeiro e operacional, CNPJ.
-----------------------------	--

Fornecedores Atuais	Finalidade	Categorias de Dados
DMSYS – Basic Registration	Módulo onde colocamos todas as informações dos cadastros pertinentes a todos os processos operacionais.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa
DMSYS – Pricing	Módulo onde é realizado o cadastro de tarifas de compra acordadas com fornecedores	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa
DMSYS – CRM	Módulo comercial, onde as prospecções comerciais são registradas.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados gerais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa
DMSYS – PM	Módulo onde as propostas comerciais são registradas.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados cadastrais da empresa - Dados Iniciais - Dados gerais
DMSYS – Operations	Módulo onde toda a operação é registrada, desde o acompanhamento da prontidão de carga até o fechamento financeiro.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados gerais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa - Dados de Credenciamento e liberação da carga
DMSYS - DWSYS	Módulo utilizado no armazém da DMS América, para controle da movimentação de cargas.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados gerais - Dados de Credenciamento e liberação da carga
DMSYS - CLR	Módulo utilizado para organização do carregamento de contêineres.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados gerais - Dados de Credenciamento e liberação da carga
DMSYS - DLC	Sistema de utilização dos clientes, mostrando os dados registrados no módulo OPERATIONS.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados gerais - Dados Financeiros - Dados de Credenciamento e liberação da carga - Dados cadastrais da empresa
DMSYS – FINANCIAL	Módulo onde o setor Financeiro executa as movimentações de pagamento, recebimento, câmbio e apuração.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados gerais - Dados Financeiros - Dados de Credenciamento e

		liberação da carga
DMSYS - Chamados	Módulo onde são cadastrados e acompanhados os chamados e não-conformidades, controlados pela equipe de Qualidade.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados gerais - Dados Financeiros - Dados de Credenciamento e liberação da carga
Domínio Atendimento: https://www.dominioatendimento.com	Tratamento contábil, contas a pagar, contas a receber, faturamento e accounting	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa
Panzer:	Organização e sistema financeiro	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa
Quickbooks:	Sistema financeiro DMS Américas	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa
Omie	Sistema financeiro	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Financeiros - Dados cadastrais da empresa
Power BI:	Análise de indicadores e inteligência de negócios	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Financeiros - Dados da carga - Dados de Credenciamento e liberação da carga
Gsuite:	Contas de e-mail e armazenamento (Gmail e Google drive)	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados gerais - Dados financeiros - Dados cadastrais da empresa - Dados de Credenciamento e liberação da carga
AWS	Repositório em nuvem para que armazena todos os dados e sistemas da DMS	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados gerais - Dados financeiros - Dados cadastrais da empresa - Dados de Credenciamento e liberação da carga
DMSYS HMG:	Sistema operacional para testes, Homologação e treinamento com base em nossas operações.	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados gerais - Dados financeiros - Dados cadastrais da empresa - Dados de Credenciamento e

		liberação da carga
Portal Único Siscomex:	Sistema da Receita Federal, para a realização de atividades e processos de importação de mercadorias	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados gerais - Dados financeiros - Dados cadastrais da empresa - Dados de Credenciamento e liberação da carga
Mantra	Sistema da Receita Federal, para a realização de atividades e processos de importação de mercadorias	<ul style="list-style-type: none"> - Dados de Credenciamento e liberação da carga
Whatsapp business	Sistema de comunicação e troca de mensagens	<ul style="list-style-type: none"> - Dados Iniciais - Dados Gerais



**NUNCA COLOCAMOS EM RISCO A
QUALIDADE E NEM A ÉTICA NOS
NEGÓCIOS**

*WE NEVER COMPROMISE ON QUALITY
AND BUSINESS ETHICS*

WWW.DMSLOG.COM